



PROCESO		
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL FORMATO		
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/> Pública Reservada <input type="checkbox"/>

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR

OBJETO:	<i>Prestar servicios profesionales para coadyuvar en la elaboración y/o actualización de productos de normalización de competencias laborales asignados, contribuyendo con la implementación de la metodología de normalización establecida y al desarrollo de estrategias orientadas al cumplimiento del plan de acción de Mesas Sectoriales.</i>
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	<i>Título Profesional Universitario</i>
EXPERIENCIA RELACIONADA:	<i>Con 25 meses de experiencia profesional relacionada, de los cuales mínimo 12 meses relacionados con la normalización de competencias laborales o en la elaboración de instrumentos para la evaluación de competencias laborales o en diseño curricular o diseño de cualificaciones. Habilidades en el manejo de herramientas ofimáticas.</i>
VALOR Y FORMA DE PAGO:	<i>Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$ 52.455.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$1.855.333); b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 5.060.000) cada uno.</i>
PLAZO:	<i>10 meses y 11 días, hasta el 31 de diciembre de la vigencia 2025.</i>
LUGAR DE EJECUCIÓN:	<i>Bogotá, Distrito Capital.</i>
SUPERVISOR:	<i>La supervisión del contrato estará a cargo de la profesional Johana Garza Manrique, Dinamizadora de Evaluación y Certificación de Competencias del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, quien haga sus veces y/o quien designe por escrito la ordenación del gasto.</i>
ORDENADOR DEL GASTO:	<i>Carlos Arturo Gamba Castillo - Subdirector (E)</i>



De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3 del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, la Subdirección (E) del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, Regional Distrito capital del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio de Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

Partiendo de la anterior premisa y de conformidad con el Art. 25 del Decreto 249 de 2004 “... *Por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA...*”, Los Centros de Formación Profesional Integral son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y sectores económicos. Por tanto, los Centros de Formación y en particular el **Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA – Regional Distrito Capital**, registran necesidades del orden administrativo, de formación y de gestión en la Entidad Estatal, las cuales exigen ser satisfechas a fin de generar el desarrollo de la función administrativa de conformidad con los principios señalados en el Art. 209 de la Constitución Política de Colombia de 1991.

Aunado a lo anterior, la necesidad de la contratación de **un (1) profesional** surge como resultado de una revisión detallada de la planta de personal del **Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA – Regional Distrito Capital**, en concordancia con el manual de funciones y competencias laborales vigente, así como el plan de contratación para el año 2025. En este proceso, se identificó que no existe suficiente personal en planta con la idoneidad requerida para atender el volumen de trabajo y las obligaciones asociadas a la gestión integral de los procesos de elaboración y/o actualización de productos de normalización de competencias laborales asignados al **Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA – Regional Distrito Capital**.



La contratación del precitado profesional es esencial a fin de gestionar y organizar temas trascendentales asociados al cumplimiento del plan de acción de Mesas Sectoriales del **Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA – Regional Distrito Capital**. Por tanto, y Considerando todo lo anterior, en relación con la necesidad del centro, este perfil se requiere para coadyuvar en la elaboración y/o actualización de productos de normalización de competencias laborales.

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA es responsable de diseñar y certificar las competencias laborales en Colombia por disposición del artículo 19 del Decreto 933 de 2003, compilado en el artículo 2.2.6.3.20. del Decreto 1072 de 2015. "El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA regulará, diseñará, normalizará y certificará las competencias laborales". Este proceso se ha convertido en una importante herramienta para que el sector productivo identifique las brechas de cualificación de los trabajadores y así pueda definir e implementar políticas y estrategias para el desarrollo y gestión del talento humano.

La normalización de competencias laborales tiene por objeto la estandarización de funciones de calidad según las necesidades del sector productivo, facilitación de la homologación e intercambio de productos de normalización y generación de insumos para el desarrollo de los programas de formación, así como para la gestión del talento humano por competencias. Anudado a este aspecto se encuentra las instancias de concertación cuya misión es el logro del contacto entre actores interno y externos para el fortalecimiento del sector productivo a través de la estructuración de normas de competencia laboral acorde con las necesidades identificadas.

Para que los anteriores aspectos puedan ejecutar es necesario contar con un profesional con conocimiento y o experiencia en la elaboración de normas, interacción con el sector productivo y conozca o este cercano al sistema nacional de cualificaciones, para esto se identificó que dentro de la planta de personal adscrita al Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, no se cuenta con profesionales que puedan cubrir el cargo de normalizador (a), por lo tanto es necesario gestionar profesionales a través de la modalidad de contrato que puedan apoyar esta necesidad.

Así las cosas, e indicado que el volumen de los procesos excede las capacidades del personal de planta disponible en el Centro y que, a pesar de contar con algunos funcionarios en la planta, su jornada laboral no es suficiente para cubrir todas las funciones requeridas, la contratación de un (1) profesional es la mejor opción para asegurar que las tareas se realicen de manera eficiente y eficaz.

El tiempo estimado para cubrir esta necesidad es de **10 meses y 11 días**, conforme a los plazos establecidos en el plan de contratación 2025. Este periodo es estrictamente necesario para atender la carga de trabajo y garantizar la correcta ejecución de los procesos sin generar dependencia de recursos humanos permanentes. El plazo propuesto no excede el tiempo indispensable para cumplir con las necesidades administrativas y operativas del Centro de Formación.



Finalmente vale la pena precisar que el profesional no ejercerá la prestación de servicios públicos ni administrará bienes, recursos o servicios públicos. Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada a la Subdirección (E) del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, Regional Distrito capital del SENA la alternativa legal con que cuenta la Entidad Estatal para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: “... *Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable...*”.

2. Obligaciones Específicas:

1. Coadyuvar en la elaboración y/o actualización de productos de normalización de competencias laborales con base en las orientaciones, lineamientos y guía metodológica, haciendo uso del sistema de Información del proceso y de las herramientas tecnológicas dispuestas para este fin.
2. Asistir y apoyar en las sesiones de los Consejos Ejecutivos y reuniones de la instancia de concertación respectiva, con el propósito, entre otros, de identificar requerimientos de normalización de competencias laborales, presentar avances e información del Proyecto Anual de Estandarización de la Mesa Sectorial, gestionar la participación de expertos técnicos para la normalización de competencias, promover y contextualizar sobre el uso de los productos de Normalización de Competencias Laborales.
3. Coadyuvar en el diseño, desarrollo y ejecución de estrategias, acciones e iniciativas que faciliten el avance y el cumplimiento del Proyecto Anual de Estandarización, así como del (los) Plan(es) de Acción de la(s) Mesa(s) Sectorial(es).
4. Elaborar y presentar informes de la ejecución, gestión y avances del proceso de Gestión de Instancias de Concertación y Competencias Laborales de manera mensual o cuando se requiera, en forma oportuna y generando acciones de mejora continua para el cumplimiento de metas e indicadores de proceso.
5. Organizar y actualizar de manera continua los tipos documentales que soportan el proceso de Gestión de Instancias de Concertación y Competencias Laborales, dando cumplimiento a la Tabla de Retención Documental que aplica para los Centros de Formación, así como a guías del



proceso y herramientas tecnológicas dispuestas para tal fin, en concordancia con lineamientos institucionales, garantizando la calidad y veracidad de la información.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Bogotá DC.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones



del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de:

La supervisión del contrato estará a cargo de la profesional Johana Garza Manrique, dinamizadora de Evaluación y Certificación de Competencias del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, quien haga sus veces y/o quien designe por escrito la ordenación del gasto.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto, Subdirector (E) de Centro, designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.

11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI ☒ X ☐ NO ☐

12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, “... Por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas...”.

13. Análisis del Sector:



De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

13.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) _____, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA						

NOTA: De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia que fueron verificados por el grupo designado por el Centro de Formación y el proceso de verificación que adelantó el mismo para la contratación que se describe correspondiente al **Centro Nacional de Hotelería, Turismo y**



Alimentos del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA – Regional Distrito Capital, se determinará que cumple con los requisitos exigidos conforme a lo establecido en lineamientos vigentes.

Igualmente, se expedirá un certificado de idoneidad y experiencia que será firmado por el Subdirector (E) del Centro de Formación y hará parte de los documentos del proceso y del contrato respectivo.

13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la Entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del futuro contratista, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el ordenador del gasto establece que cumple con los requisitos señalados anteriormente.

13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
-----------	-------------	---------------------	-------	--------------------------------	------------------------



CO1.PCCNTR.5864233 de 2024	CAROL AVILA VALBUENA	Prestar los servicios profesionales para contribuir con la elaboración y/o actualización productos de la estandarización/normalización de competencias laborales para dar respuesta a los grupos de valor, así como proponer, gestionar y dinamizar estrategias de diálogo tripartito para el desarrollo de planes de acción de Mesa Sectorial.	330 Días	Valor total: 54.010.000 COP Valor mensual: 4.910.000 COP	Directa
CO1.PCCNTR.4608512 DE 2023	CAROL AVILA VALBUENA	Prestar los servicios profesionales para coadyuvar el desarrollo del Proceso Gestión de Instancias de Concertación y Competencias Laborales para la vigencia 2023.	318 Días	Valor total: 39.044.000 COP Valor mensual: COP 4.540.000 COP	Directa

14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de Bogotá D.C, a los veinte (20) días del mes de febrero del 2025

Carlos Arturo Gamba Castillo

Subdirector (E) Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos
Regional Distrito Capital

Revisó: Javier Francisco Galvis Pinilla – Abogado – Subdirección de Centro – CNHTA
Revisó: Edna Yurany Ramos- Profesional - Subdirección de Centro - CNHTA
Revisó: Rodrigo Hernando Tibaquirá Ramos - Coordinador Administrativo - GAA – CNHTA
Proyectó: Danna Carolina Roncancio Ruiz – Profesional Contratación – GAA CNHTA